

.....  
nazwa i adres Wykonawcy

**Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie  
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu  
ul. Norwida 34, 50-950 Wrocław**

### FORMULARZ OFERTOWY

**Wykonawca:**

(pełna nazwa oraz adres Wykonawcy)

.....  
.....

NIP: ..... REGON: .....

Tel.: ..... Fax: .....

Email: .....

1. Nawiązując do zapytania ofertowego ogłoszonego przez Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu, niniejszym wyrażam wolę wykonania zadania pt.:

**Szkolenie okresowe w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy dla pracowników Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu (szkolenie stacjonarne).**

za cenę łączną:

Cena netto za przeszkol. 1 pracownika na stanowisku robotniczym	VAT	Cena brutto za przeszkol. 1 pracownika na stanowisku robotniczym	Ilość pracowników	Kwota brutto razem	Słownie
			160		

Informuję, że wybór oferty będzie / nie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

.....  
.....

Zgodnie z art. 91 ust. 3a Pzp jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

2. Oferuję / oferujemy **wykonanie zamówienia w terminie** zgodnym z terminem podanym w pkt 2 „Zapytania ofertowego” .
3. Akceptuję / akceptujemy **warunki płatności**: minimum zgodnie z § 7 wzoru umowy będącego załącznikiem nr 1 do Zapytania ofertowego.
4. Oświadczam / oświadczamy że zapoznałem / zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę / nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.
5. W przypadku wyboru mojej / naszej oferty zobowiązuję / zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.<sup>2)</sup>
7. Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach.  
Od strony nr ..... do strony nr ..... w skład oferty wchodzi ..... załączników.
8. Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie oświadczam / oświadczamy, że spełniam / spełniamy warunki udziału w niniejszym postępowaniu dotyczące:
  - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
  - b) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
  - c) zdolności technicznej i zawodowej.

Jednocześnie oświadczamy o braku podstaw do wykluczenia.

.....  
miejscowość, data

.....  
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>2)</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).